BANDO
OBIETTIVO LAVORO

2ª EDIZIONE

PUBBLICAZIONE
9 MAGGIO 2022
SCADENZA
12 LUGLIO 2022

BANDO PER PERCORSI DI FORMAZIONE E AVVIAMENTO AL LAVORO RIVOLTI A GIOVANI NEET

UN PROGETTO DI

FONDAZIONE CR FIRENZE

Educazione. Istruzione. Formazione.

INDICE

PREMESSA 3

1. OBIETTIVI E RISORSE DEL BANDO 5

1.1 Finalità e obiettivi 5

1.2 Risorse economiche 5

2. LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE 6

2.1 Organizzazioni partecipanti ammissibili 6

2.2 Partenariato 6

2.3 Proposte ammissibili e durata 7

2.4 Modalità di erogazione dei percorsi 8

2.5 Destinatari finali 8

2.6 Piano finanziario e spese ammissibili 9

2.7 Modalità di presentazione della domanda 10

2.8 Criteri di valutazione 11

2.9 Modalità di comunicazione degli esiti del bando 13

2.10 Modalità di erogazione del contributo economico e rendicontazione 13

2.11 Rinunce e revoche 14

2.12 Obblighi dei beneficiari 15

2.13 Monitoraggio e comunicazione 17

3. TIMELINE E FASI DEL BANDO 18

4. PRIVACY E TRATTAMENTO DATI 19

5. INFORMAZIONI E CONTATTI 20

PREMESSA

I NEET, ovvero i giovani che non studiano, non lavorano e non seguono percorsi di formazione [NEET è l'acronimo inglese che sta per Neither in Employment nor in Education or Training], sono persone che spesso vivono in una condizione di disagio ed esclusione sociale.

La specifica dimensione dei NEET va integrata con quella della dispersione scolastica e dell'abbandono precoce della scuola, proprio perché sono loro i giovani più a rischio di entrare nella fila dei NEET. Si tratta di due fenomeni complessi e gravi, che rientrano nel concetto più ampio di povertà educativa, sia per le cause più frequenti (disagio economico e sociale), sia per gli effetti (difficoltà di trovare lavoro e aggravamento delle disuguaglianze). Infatti, l'Italia presenta il più alto tasso di trasmissione intergenerazionale della ricchezza, con un giovane su due che eredita la condizione economica dei genitori.

La crisi in atto che coinvolge tutte le dimensioni del nostro vivere, con la sospensione delle attività educative, formative, ricreative, sportive, etc., rischia di accentuare ulteriormente le disuguaglianze economiche e di distribuzione del reddito, della disoccupazione anche giovanile e della popolazione a rischio di povertà ed esclusione sociale. Il deterioramento delle condizioni materiali di vita dei giovani può accentuare ulteriormente la loro percezione di insicurezza e isolamento, contribuendo alla perdita delle relazioni interpersonali, che vanno ad alimentare le sacche di disoccupati, malati e poveri.

Con la convinzione che **i giovani rappresentino non solo la società del futuro, ma sono parte significativa della società del presente**, la Fondazione – attraverso il Bando Obiettivo Lavoro - vuole contribuire a **migliorare la capacità del territorio di fare sistema nel collaborare alla costruzione di strumenti a favore dell'inclusione sociale e professionale dei giovani NEET**, valorizzando e rafforzando le potenzialità, spesso inespresse, che hanno tanti giovani in questa situazione.

Secondo il rapporto Bes 2021 'Il benessere equo e sostenibile in Italia' diffuso dall'Istat, l'Italia è al primo posto in Europa per presenza di Neet, ossia di giovani che non studiano e non lavorano. Il fenomeno interessa in modo particolare le ragazze. La Toscana è la sesta regione per la crescita più alta di giovani che restano fuori sia da percorsi di istruzione che occupazionali, con un rischio dispersione in crescente aumento.

Con il Bando Obiettivo Lavoro, la Fondazione CR Firenze intende proseguire e potenziare l'impegno a motivare le ragazze e i ragazzi, insistendo nel far comprendere l'importanza della formazione. **Contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico ed incentivare l'occupazione giovanile sono obiettivi centrali**, a maggior ragione nella fase complessa che stiamo attraversando. Attraverso la predisposizione di percorsi formativi brevi, pratici e di immediata

soddisfazione per i destinatari, il Bando intende recuperare l'interesse di giovani che hanno fatto dell'isolamento una barriera dietro la quale celare la frustrazione per la mancanza di obiettivi di vita chiari e riattivare interesse e fiducia nelle proprie potenzialità. La condizione di particolare fragilità di questa tipologia di utenti richiede uno sforzo ulteriore da parte degli enti proponenti che dovranno mantenere attivo il dialogo con tutti gli attori coinvolti nel percorso, vigilando affinché l'intervenire il verificarsi di eventuali piccole frustrazioni intermedie, non comprometta l'esito del percorso nel suo complesso. A questo fine è fondamentale che anche i percorsi pratici, tirocini o stage, siano avviati in ambienti affini agli interessi e alle capacità dei partecipanti e il monitoraggio sia attivo e costante.

1 OBIETTIVI E RISORSE DEL BANDO

1.1 FINALITÀ E OBIETTIVI

La finalità generale del Bando Obiettivo Lavoro è **fornire quelle conoscenze e competenze necessarie a facilitare l'inserimento lavorativo dei giovani** sulla base dell'analisi dei loro obiettivi di crescita professionale e delle loro potenzialità, rilevate nell'ambito delle azioni di orientamento e incrociandole con il fabbisogno del contesto produttivo locale.

Gli obiettivi sono **favorire l'acquisizione o il potenziamento di competenze tecnico-operative** per accrescere le opportunità di assunzione per giovani – prevalentemente entro i 35 anni – disoccupati o inoccupati e non inseriti in un percorso di formazione; **facilitare l'avvio di un rapporto di lavoro**, anche temporaneo o di reinserimento nei percorsi educativi dei giovani partecipanti, con un approccio per quanto possibile individualizzato, cioè ritagliato sulle esigenze dei giovani e sui fabbisogni del territorio.

1.2 RISORSE ECONOMICHE

Il Bando dispone di una **dotazione finanziaria complessiva** di **€ 400.000**. Per ogni proposta è possibile richiedere un **contributo fino a € 50.000**. Il costo per partecipante non può essere superiore a € 5.000. A fronte della richiesta del tetto massimo dovranno quindi essere coinvolti almeno 10 partecipanti.

2 LINEE GUIDA

2.1 ORGANIZZAZIONI PARTECIPANTI AMMISSIBILI

Sono ammissibili sia in qualità di ente richiedente che di partner tutti gli **enti del terzo settore con esperienza consolidata (di almeno 2 anni) in tema di azioni di orientamento, formazione e inserimento lavorativo per categorie vulnerabili**, che abbiano la sede operativa nella Città metropolitana di Firenze o nelle province di Arezzo e Grosseto e che abbiano una delle forme giuridiche di seguito elencate:

- i soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro, dotati di personalità giuridica;
- le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381 e successive modifiche;
- le imprese sociali di cui al d.lgs. 24 marzo 2006 n.155;
- altri soggetti di carattere privato senza scopo di lucro, privi di personalità giuridica, che promuovono lo sviluppo economico o perseguono scopi di utilità sociale nel territorio di competenza della Fondazione, per iniziative o progetti riconducibili ad uno dei settori di intervento;

2.2 PARTNER OPERATIVI ED ALTRI ENTI COINVOLTI

Le proposte **possono essere presentate e realizzate da un singolo ente oppure da un partenariato** di organizzazioni ammissibili (**partner operativi**).
Ogni ente richiedente potrà presentare una sola proposta sia in qualità di capofila che di partner, pena la decadenza di tutte le proposte della fase di valutazione. Potranno altresì essere indicati altri soggetti coinvolti.

Partner operativi

I partner operativi sono quegli enti che partecipano alla ideazione e realizzazione dell'intervento, o a parte di esso, implementando specifiche attività insieme all'ente proponente nel rispetto delle linee guida previste per la gestione tecnica ed economica del progetto.

Altri soggetti coinvolti

Gli altri enti coinvolti, diversi dai partner operativi, sono gli enti coinvolti nel progetto che non partecipano operativamente alla realizzazione delle attività, possono esserne beneficiari, ma concorrono al buon andamento dell'iniziativa. Possono essere **partner associati o sostenitori esterni**, quindi ad esempio le aziende, gli ETS, le scuole etc. che accolgono i destinatari nelle esperienze pratiche, che mettono a disposizione know-how, attrezzature, spazi, etc.

Possono altresì essere **co-finanziatori esterni al partenariato** e cioè soggetti che concorrono all'iniziativa esclusivamente attraverso un contributo di natura economica.

Gli enti coinvolti nel progetto non devono essere confusi con i **fornitori di servizi** (beni, consulenze, etc.) la cui attività viene pagata a fronte dell'emissione di una regolare fattura o di un documento fiscalmente valido.

2.3 PROPOSTE AMMISSIBILI E DURATA

Sono ammissibili le proposte che rispondono alle finalità e agli obiettivi del Bando e che includano:

- l'individuazione degli **ambiti professionali e/o formativi rispondenti al fabbisogno formativo** specifico dei destinatari preventivamente individuati e selezionati (analisi delle competenze in entrata e in uscita);
- l'individuazione del **fabbisogno di competenze professionali** che emergono dal contesto produttivo del territorio e che si intendono soddisfare con i percorsi formativi proposti;
- il coinvolgimento diretto di **esperti del settore/referenti del tessuto produttivo** sin dall'attività di progettazione del percorso e non solo nella fase di erogazione o di ospitalità dei partecipanti;
- la definizione in modo chiaro delle **modalità di intercettazione** e di selezione dei partecipanti;
- lo sviluppo e l'erogazione di **percorsi di formazione individualizzata, professionalizzanti** e anche specialistici, volti a trasmettere le conoscenze e le competenze necessarie per facilitare l'inserimento lavorativo di giovani NEET;
- la predisposizione di **modalità innovative di erogazione dei percorsi** (es. visite presso aziende; residenzialità) volte a motivare e mantenere ingaggiati i partecipanti;
- la predisposizione di **uno o più periodi di inserimento all'interno di un contesto lavorativo** con la finalità di consentire ai partecipanti di acquisire un'esperienza pratica in un determinato ambito professionale.

I percorsi formativi, le esperienze pratiche (tirocini o stage), la durata, la modalità di erogazione potranno essere liberamente proposti dagli enti proponenti purché finalizzati all'acquisizione delle competenze necessarie per l'ingresso nel mercato del lavoro dei partecipanti.

DURATA

*La durata massima dei progetti ammessi a finanziamento è di **15 mesi** a partire dalla data di approvazione della proposta.*

2.4 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI PERCORSI

I percorsi proposti dovranno prevedere:

- la presenza, tra le risorse umane impiegate, di **esperti di settore**/altre figure professionali specialistiche, relativamente all'ambito produttivo di riferimento;
- la presenza di **moduli formativi personalizzati** sul fabbisogno individuale dei partecipanti;
- la **partecipazione attiva delle aziende** – non solo nell'esperienza pratica, ma anche nell'erogazione del percorso;
- un modulo formativo sulle **competenze digitali** di base;
- un **rimborso spese a favore dei partecipanti** che abbiano partecipato alle attività previste per almeno l'80% del monte ore totali.

2.5 DESTINATARI FINALI

I destinatari finali sono **tutti i giovani di età compresa prevalentemente fino ai 35 anni**, italiani e/o stranieri, in cerca di occupazione che non sono iscritti a scuola né all'università, che non lavorano e che non seguono corsi di formazione o aggiornamento professionale. **I percorsi sono rivolti a tutte e tutti ivi comprese le categorie protette**. I destinatari devono presentare domicilio e/o residenza nei tre territori di operatività della Fondazione : Città metropolitana di Firenze e Province di Arezzo e Grosseto.
I destinatari saranno intercettati e selezionati a cura dell'ente proponente o del partenariato. Il possesso di diploma di Scuola Secondaria di II grado non costituisce requisito necessario per l'accesso al progetto da parte del destinatario selezionato. Il percorso formativo proposto dovrà essere coerente con le capacità, inclinazioni ed esperienze pregresse del destinatario, nonché allineato con eventuali desiderata esplicitamente espressi.

2.6 PIANO FINANZIARIO E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'organizzazione che rispondano ai seguenti criteri:

- siano state sostenute nel periodo di eleggibilità del progetto così come definita nella lettera di delibera;
- siano indicate nella proposta di progetto e confermate nel resoconto finanziario;
- siano registrate nella contabilità delle organizzazioni beneficiarie del contributo;
- siano conformi alla normativa vigente.

Per ogni proposta è possibile richiedere **un contributo fino a € 50.000**.
Il costo per partecipante non può essere superiore a € 5.000.
Il cofinanziamento non è obbligatorio.

Sono previste le seguenti categorie di spesa:

ACQUISTI (max 20% del costo totale)

- attrezzature informatiche;
- libri e riviste (materiale didattico);
- attrezzature (da specificare);
- spese sanitarie e mediche (necessarie per la formazione ne in presenza);
- spese assicurative;
- acquisto di beni (da specificare);
- materiali di consumo;
- acquisto software.

PERSONALE (max 70% del costo totale)

- dipendenti dell'ente proponente e degli eventuali partner;
- rimborsi spese per il personale delle organizzazioni partner e dei volontari;
- consulenze e collaborazioni esterne;
- premi.

SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO LEGATI AL PROGETTO (max 10% del costo totale)

- noleggio attrezzature;
- cancelleria;
- spese di segreteria;
- utilizzo mezzi di trasporto;
- pulizie;

2.7 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- altre spese.

Per partecipare al Bando occorre presentare la propria candidatura seguendo l'apposita procedura attivata sul sito internet **www.fondazionecrfirenze.it** nella sezione Bandi Tematici **dalle ore 10 del 9.05.2022** ed entro e **non oltre le ore 17.00 del 12.07.2022** (fatte salve eventuali proroghe debitamente comunicate sul sito della Fondazione).

La documentazione **con firma autografa in originale** deve essere **inviata per PEC all'indirizzo contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it** o con raccomandata A/R alla Fondazione CR Firenze – via Bufalini 6 – 50122 Firenze **entro le ore 17.00 del 14.07.2022**. Nel caso della raccomandata la busta dovrà riportare il nome del Bando "Obiettivo Lavoro 2".

Per poter accedere alla piattaforma è necessario essere soggetto accreditato - indicazioni disponibili al link **www.fondazionecrfirenze.it/wp-content/uploads/2016/11/Iter_di_accesso_domandeROL.pdf** *e quindi avere a disposizione i propri dati di registrazione (user name e password).*
Si raccomanda di verificare che l'accreditamento sia completo al 100% e che i dati riportati nei dettagli dell'anagrafica siano aggiornati (dati generali, dati specifici, dati aggiuntivi e destinatari abituali; documenti – atto costitutivo, statuto riconoscimento giuridico, iscrizione a pubblici registri/albi, illustrazione sintetica delle attività svolte; contatti del legale rappresentante). Eventuali modifiche dovranno essere validate dai responsabili della Fondazione CR Firenze.

A supporto delle fasi di accreditamento, compilazione e chiusura della domanda di candidatura, sono disponibili video tutorial dedicati all'indirizzo **www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi/**.

PRESENTAZIONE DEL MODELLO DI CANDIDATURA

Il modello di candidatura deve essere compilato **esclusivamente online**:

- **Proposta progettuale e piano finanziario**: tutte le sezioni con * sono obbligatorie.
- **Partenariato**: laddove previsto è necessario compilare la sezione "partner" specificando il tipo di partner e di contributo alle attività. Le lettere di sostegno delle aziende, ets, associazioni per l'esperienza pratica andranno anch'esse allegate in questa sezione.

Allegati obbligatori:

- **curriculum dell'ente proponente** relativo all'esperienza e ai risultati raggiunti negli ultimi due anni esclusivamente nell'ambito di intervento del Bando;
- **manifestazioni di interesse delle aziende/imprese/associazioni** disponibili ad ospitare i partecipanti per l'attività pratica da inserire nella sezione

"partenariato" selezionando "partner esterni".

ALLEGATI FACOLTATIVI:

- attestazioni di **cofinanziamento economico**;
- attestazioni di cofinanziamento in **valorizzazioni di risorse umane o beni/strumenti/attrezzature**;
- eventuale **documentazione aggiuntiva** ritenuta utile ad illustrare il progetto o iniziative simili già realizzate in passato e i relativi risultati.

2.8 CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione dei contributi e la relativa quantificazione avverranno a insindacabile giudizio della Fondazione, sulla base di un'analisi comparativa dei delle proposte pervenute. Le domande presentate saranno oggetto di:

1. verifica sotto il profilo della **correttezza formale**;

2. valutazione di **merito**.

1. Le proposte progettuali saranno esaminate preliminarmente sotto il profilo della correttezza formale, cioè della conformità con quanto stabilito nel Bando: enti richiedenti/partenariato e caratteristiche della proposta, completezza e regolarità della documentazione richiesta, rispetto dei termini. Saranno, quindi, escluse dalla successiva valutazione di merito le domande che a seguito della verifica preliminare risulteranno:

- presentate da enti privi dei requisiti di cui al punto 2.1;
- presentate oltre il termine stabilito;
- non pertinenti con le finalità del Bando;
- non complete dell'obbligatoria documentazione richiesta dal ROL;
- sprovviste della PEC con il modulo di candidatura firmato dal legale rappresentante;
- riferite a progetti già avviati o conclusi prima della fine del processo di valutazione della Fondazione.

2. Per quanto concerne la valutazione di merito, saranno considerati i seguenti criteri:

RISPONDENZA AGLI OBIETTIVI DEL BANDO – affidabilità dell'ente proponente e dell'eventuale partenariato rispetto all'esperienza maturata nell'erogazione dei servizi proposti, alla capacità di raggiungimento degli obiettivi dichiarati, alla qualità del piano di lavoro proposto.

QUALITÁ ED EFFICACIA DELL'INTERVENTO – chiarezza e coerenza dei contenuti, modalità, tipologia e innovatività della formazione erogata (personalizzazione, residenzialità, visite in azienda, alternanza di periodi di formazione a periodi esperienziali, etc.), coerenza della rete di aziende/ets coinvolti, profilo dei docenti e degli esperti ingaggiati, numero dei destinatari coinvolti e prospettive occupazionali valutate con riferimento sia a competenze e professionalità acquisibili con il percorso e spendibili sul mercato del lavoro e capacità dell'intervento di generare opportunità di riattivazione sul piano motivazionale e professionale dei partecipanti.

CONGRUENZA DEI COSTI rispetto al numero dei destinatari coinvolti, al piano di lavoro presentato, alle risorse attivate, alla presenza o meno di giovani con disabilità fisica e/o cognitiva.

Criteri di premialità

- numero e qualità di imprese che accolgono i partecipanti ;
- coinvolgimento del sistema produttivo locale nella progettazione ed erogazione dei percorsi.

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione sarà composta da rappresentanti della Fondazione CR Firenze e si occuperà della valutazione di merito delle proposte sulla base dei criteri descritti e selezionerà le proposte ammesse a finanziamento. In sede di valutazione delle richieste, la Fondazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione ulteriore ad integrazione di quanto presentato. L'assegnazione dei contributi sarà deliberata a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione della Fondazione CR Firenze previa acquisizione dei lavori della Commissione di valutazione.

La presentazione della domanda di partecipazione al Bando implica l'accettazione incondizionata dei requisiti e delle modalità di partecipazione in esso indicate e delle decisioni della Commissione di valutazione.

2.9 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DEL BANDO

Tutte le comunicazioni relative al Bando saranno pubblicate sul sito della Fondazione nella sezione Bandi Tematici , al link https://www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi/bandi/. L'esito della valutazione e l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento saranno comunicati **entro il 30.09.2022**. Per i soli progetti vincitori, sarà disponibile nel portale ROL, la lettera di delibera formale del contributo.

2.10 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO E RENDICONTAZIONE

L'erogazione del contributo in favore degli enti selezionati per il finanziamento sarà disposta secondo le modalità che seguono:

- **anticipo (facoltativo)**: 20% del contributo deliberato da rendicontare entro 3 mesi dalla data di accreditamento dello stesso;
- **pagamento parziale (facoltativo)**: fino all'80% del contributo deliberato;
- **pagamento a saldo**: a fronte dell'approvazione della rendicontazione economica dell'intero costo del progetto, della compilazione del questionario ex post e dell'accoglimento della relazione finale.

Si ricorda che la **validità del contributo è di 15 mesi dalla data riportata sulla lettera di delibera**. Entro tale data deve concludersi la rendicontazione economica e tecnica. Esclusivamente per le attività di rendicontazione la Fondazione si riserva di concedere una proroga, debitamente motivata, non superiore comunque ai 90 giorni. Infine, per quanto non espresso in questo paragrafo si rimanda a quanto indicato nella specifica sezione del sito internet della Fondazione.

In caso di proposta ammessa a finanziamento e deliberazione del contributo, l'ente richiedente, anche in rappresentanza dell'eventuale partenariato, dovrà adempiere agli obblighi di seguito elencati (e riportati nella lettera di delibera) attraverso accesso su piattaforma ROL:

- **Lettera di accettazione**: entro 30 gg dalla data riportata sulla lettera di delibera, la stessa andrà compilata in tutte le sue parti e firmata e timbrata "per accettazione" dal legale rappresentante dell'ente richiedente e caricata nel ROL e inviata per PEC all'indirizzo contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it o tramite raccomandata A/R;
- **Manuale erogazioni:** entro 30 gg dalla data riportata sulla lettera di delibera, il Manuale erogazioni andrà scaricato dal sito della Fondazione **(link)**, firmato "per presa visione" dal legale rappresentante dell'ente richiedente e caricato nel ROL;

- **Rimodulazione economica:** entro 60 gg dalla data riportata sulla lettera di delibera, andrà completata la sezione "rimodulazione" direttamente nel ROL al fine di allineare il contributo deliberato con il contributo richiesto. La rimodulazione è da effettuarsi sia in caso di conferma che in caso di variazione del totale dei costi connessi alla iniziativa quali dichiarati in sede di presentazione della domanda.

2.11 RINUNCE E REVOCHE

L'eventuale **rinuncia al contributo** di una proposta ammessa a finanziamento dovrà essere motivata e comunicata nel più breve tempo possibile tramite PEC con espressa dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organizzazione capofila.

L'eventuale **revoca** di un contributo assegnato a una delle proposte selezionate potrà esser disposta da Fondazione CR Firenze in presenza di:

- accertate violazioni a quanto disposto dal Bando e/o dalla lettera di delibera;
- tardivo avvio e avanzamento del progetto rispetto al cronoprogramma dichiarato, privo di motivazioni oggettive o conseguente a responsabilità del titolare del finanziamento;
- mancata implementazione del progetto o di sue parti rilevanti;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- mancato rispetto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo e del Codice Etico della Fondazione CR Firenze.

Fondazione CR Firenze si riserva di utilizzare i contributi inutilizzati derivanti da rinunce o revoche assegnandoli a progetti presenti in graduatoria e non finanziati.

2.12 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

OBBLIGHI

Gli enti richiedenti in nome e per conto di tutti gli eventuali partner sono tenuti a:

- realizzare puntualmente le attività e gli interventi secondo le specifiche stabilite nella lettera di delibera, nella proposta presentata e, secondo il piano di lavoro proposto e nel rispetto delle normative vigenti, garantendo l'eventuale copertura e la spesa della quota di cofinanziamento eventualmente indicata in sede di domanda;
- partecipare ad eventuali incontri convocati da Fondazione CR Firenze;
- dare tempestiva comunicazione di qualsivoglia evento che possa incidere sul normale andamento delle attività;
- dare tempestiva comunicazione e relativa motivazione per richiedere eventuali modifiche alla proposta approvata, considerando che eventuali variazioni devono obbligatoriamente essere concordate con Fondazione CR Firenze.

MANLEVA PER DANNI A TERZI E RESPONSABILITÀ

Ciascuna proposta presentata non deve violare alcuna norma a tutela del diritto d'autore o di altri diritti di terzi ed è da ritenersi originale. A tale riguardo, ogni organizzazione partecipante si impegna espressamente, per sé e per i suoi aventi causa, a manlevare integralmente la Fondazione CR Firenze da ogni e qualsivoglia rivendicazione avanzata da parte di terzi.

La Fondazione CR Firenze e manlevata da ogni e qualsiasi responsabilità relativamente a controversie, di qualunque genere e/o tipologia, inerenti e connesse ai progetti presentati ed eventualmente finanziati dal Bando e, comunque, legate alla loro effettiva realizzazione. In particolare, per ogni proposta finanziata, le organizzazioni partecipanti si impegnano a loro volta al pieno e corretto rispetto di tutte le norme e gli adempimenti connessi all'esecuzione degli interventi, dei lavori, delle prestazioni lavorative, alla tutela e sicurezza dei lavoratori, all'applicazione delle prescrizioni del nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs n. 50/2016) e delle direttive ANAC per interventi soggetti ad evidenza pubblica, nonché si assumono, ogni e qualsiasi responsabilità, per eventuali danni procurati a persone e/o cose.

D. Lgs n. 231/2001, trasparenza e pubblicità

Con la presentazione del progetto ogni organizzazione dichiara di:

- aver preso visione e di conoscere il contenuto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs n. 231/2001, nonché il Codice Etico adottati dalla Fondazione CR Firenze, pubblicati (il primo per estratto) sul sito internet **www.fondazionecrfirenze.it**;
- impegnarsi, nell'esecuzione delle attività riguardanti il Bando, anche per i propri dipendenti/collaboratori: (i) al rispetto dei principi contenuti nei documenti citati al precedente punto per quanto ad esso applicabili, (ii) ad ottemperare alle indicazioni che, eventualmente, dovessero essere fornite in merito dalle Funzioni e dagli Organi competenti della Fondazione CR Firenze, (iii) ad adottare in ogni caso, nell'esecuzione delle attività connesse al Verbale, tutte le misure idonee a prevenire condotte rilevanti ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 e (iv) ad informare tempestivamente di qualsiasi atto, fatto o comportamento di cui venga a conoscenza, nello svolgimento delle attività connesse all'intervento finanziato, che possa dar luogo alla ragionevole convinzione della commissione di uno degli illeciti ricompresi nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 231/2001. La comunicazione dovrà essere trasmessa all'Organismo di Vigilanza della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze all'indirizzo e-mail **odvig@fondazionecrfirenze.it**;
- essere consapevole che la violazione degli impegni di cui sopra o, comunque, eventuali condotte illecite, rilevanti ai fini dell'applicazione del D. Lgs. n. 231/2001, poste in essere in occasione o comunque in relazione allo svolgimento delle attività connesse all'intervento finanziato, costituiranno a tutti gli effetti grave inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con revoca da parte della Fondazione CR Firenze del finanziamento concesso in base al presente Bando, salvo altri interventi a propria maggiore tutela. Ogni organizzazione partecipante si impegna a consentire alla Fondazione CR Firenze, al fine di garantire alla stessa la trasparenza della propria attività.

I soggetti partecipanti concedono, infine, espressa liberatoria a Fondazione CR Firenze per la pubblicazione su siti web o su social media di estratti della proposta presentata o di altre informazioni a questa connessa, a fini promozionali e di divulgazione.

Copertura assicurativa

I partenariati ammessi a finanziamento si impegnano a garantire, mediante la stipula di un'apposita polizza assicurativa di responsabilità civile per l'intera durata della Convenzione, la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si potessero verificare nell'espletamento delle attività oggetto della

proposta, nei confronti degli operatori, dei dipendenti, dei volontari, degli utenti o di terzi, anche per fatto imputabile agli operatori, ai dipendenti, ai volontari o agli utenti, manlevando Fondazione CR Firenze da ogni e qualsiasi responsabilità.

2.13 MONITORAGGIO E COMUNICA-ZIONE

Monitoraggio

Gli enti capofila delle proposte ammesse a finanziamento sono tenuti a facilitare l'attività di monitoraggio e di vigilanza da parte del personale incaricato da Fondazione CR Firenze, garantendo l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, e fornendo documenti e/o informazioni necessari al migliore espletamento delle attività di verifica, etc.

Comunicazione

In merito alle attività di comunicazione, divulgazione e promozione dei progetti vincitori, gli enti richiedenti sono tenuti a condividere con i referenti di Fondazione CR Firenze tutte le azioni riguardanti la comunicazione e divulgazione dell'iniziativa, in particolare:

- seguire le "Linee guida sulla comunicazione" che saranno disposte da Fondazione CR Firenze;
- segnalare nei propri materiali di comunicazione off e on-line il supporto fornito dal presente Bando promosso dalla Fondazione CR Firenze tramite dizione concordata e apposizione del logo della Fondazione secondo le linee guida che saranno fornite;
- informare i referenti di Fondazione CR Firenze su eventuali presentazioni al pubblico, eventi, etc. legate al progetto;
- condividere il materiale illustrativo e informativo realizzato nell'ambito del progetto per un eventuale uso divulgativo da parte della Fondazione;
- partecipare agli incontri organizzati dalla Fondazione ad oggetto la divulgazione dei risultati conseguiti.

3 TIMELINE E FASI DEL BANDO

3.1 APERTURA E SCADENZA

Il Bando è pubblicato on-line sul sito della Fondazione CR Firenze **www.fondazionecrfirenze.it** nella sezione Bandi Tematici e resta aperto ai soggetti interessati **dalle ore 10 del 9.05.2022** fino **alle ore 17 del 12.07.2022** (fatte salve eventuali proroghe debitamente comunicate).

Con firma autografa in originale deve essere **inviata per PEC all'indirizzo contributi.fondazionecrfirenze@pec.ntc.it** o con raccomandata A/R alla Fondazione CR Firenze – via Bufalini 6 – 50122 Firenze **entro le ore 17.00 del 14.07.2022**. Nel caso della raccomandata la busta dovrà riportare il nome del Bando "Obiettivo Lavoro 2".

3.2 PUBBLICAZIONE ELENCO DEI VINCITORI

Entro il 30.09.2022 la Fondazione si impegna a pubblicare l'esito della valutazione sul sito Internet della Fondazione CR Firenze **www.fondazionecrfirenze.it**.

3.3 AVVIO E TERMINE DEI PROGETTI

I progetti finanziati dal Bando dovranno erogare i servizi previsti e realizzare tutte le attività previste a partire dalla data di delibera del contributo e dovranno concludersi entro la data indicata nella sezione "durata", utilizzando la piattaforma ROL.

4 PRIVACY E TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 193/2003 ("Codice Privacy"), come modificato dal D.Lgs. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze: Via Maurizio Bufalini, 6, 50122 Firenze.

I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità saranno oggetto di trattamento esclusivamente al fine di effettuare le attività previste dal presente Bando promosso dalla Fondazione CR Firenze e cioè:

- gestione delle attività di istruttoria predisposte per la valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute;
- gestione delle attività operative legate all'eventuale erogazione di contributi;
- gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
- gestione delle attività di analisi, monitoraggio, e ricerca sui contributi concessi dalla Fondazione;
- attività di comunicazione e divulgazione relativamente all'attività istituzionale della Fondazione.

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando, o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, potrà essere effettuato da società, enti o consorzi. Tali soggetti, ove necessario, saranno nominati responsabili di trattamento ex art. 28 del Regolamento UE citato e, per conto della Fondazione CR Firenze, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella della Fondazione CR Firenze, ovvero attività necessarie all'esecuzione degli interventi finanziari previsti dal Bando. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa estesa disponibile all'indirizzo **https://www.fondazionecrfirenze.it/bandi-e-contributi/** oppure è possibile inviare richiesta scritta all'indirizzo e-mail **privacy@fondazionecrfirenze.it**.

5 INFO E CONTATTI

Informazioni sui contenuti del Bando e modalità di partecipazione:

e-mail: **educazione@fcrf.it**

tel: **055 5384 011**

Informazioni relative alle attività di rendicontazione:

e-mail: **erogazionemonitoraggi@fondazionecrfirenze.it**

Help-desk per problematiche di carattere tecnico-informatiche relative al sistema on-line:

da lunedì a venerdì, ore 9.00 – 19.00

e-mail: **assistenzarol17@strutturainformatica.com**

tel: **051 0938 317**